

Terézvárosi Önkormányzat Kincseskert Óvodája

1062 Budapest, Bajza u. 46.

Házirend

# Az óvoda házirendje

**Céja:** biztosítsa a működés kereteit az oktató és nevelő feladatok ellátásához, a közösségi élet szervezéséhez és lebonyolításához, az értékek közvetítéséhez. Elősegíti az intézmény pedagógiai programjának megvalósítását, szabályozza a belső rendet, ezért követése kötelező mindenki számára.

## 1. Nyitva tartás és gyülekezés rendje:

Az óvoda reggel 6<sup>00</sup> órától-délután 18<sup>00</sup> óráig tart nyitva, és fogadja a gyermekeket. Reggel 6<sup>00</sup>-7<sup>30</sup>-ig és délután 17<sup>00</sup>-18<sup>00</sup> óráig összevontan a gyülekező csoportban pedagógusi felügyelettel tevékenykedhetnek. A gyermekek érdekében – minden kisgyermek csak szülő kíséretében érkezhets és távozhat az óvodából. Gyermekeket csak szülőnek adunk haza. Más személy csak a szülő írásos meghatalmazása alapján viheti el az óvodából a gyermekeket. Ennek hiányában a biztonságos intézkedésig a gyermek az óvodában marad. Kérjük, hogy délután gyermekeikkel a zsúfoltság elkerülése érdekében a legkevesebb időt tartózkodjanak az öltözőkben. Kérjük, hogy a gyermekekért legkésőbb 17.45-ig érkezzenek meg. A gyermekek óvodában tartózkodásának ideje, maximum 10 óra. Kérjük, hogy az óvoda életrendjének zavarása nélkül érkezzenek és távozzanak. Az óvoda területén a gyermekek etetése, nassoltatása otthonról hozott élelmiszerrel/ csokoládé, cukorka.../ a többi gyermek előtt nem etikus, valamint az óvoda tisztán tartását is megnehezíti.

## 2. Jogok, kötelezettségek, hiányzások:

gyermekek megillető jogok:

Részesüljön:

- az adottságainak, képességeinek és érdeklődésének megfelelő képzésben és gondoskodásban
- egészségvédelemben, balesetvédelemben
- rászorultságakor szociális támogatásban
- érdekvédelemben, gyermekvédelemben

Védjék, tiszteletben tartásák:

- emberi méltóságát, jogait, azok gyakorlását
- világnézeti meggyőződését
- nemzeti, etnikai önazonosságát

Igénybe vegye:

- rászorultsága alapján az óvoda minden szakmai ellátását
- az egészségügyi, étkezési szolgáltatását
- az intézményi létesítményét

### Részt vegyen:

- a választható foglalkozásokon
- az érdekeit érintő döntések meghozatalában

### Gyermeki kötelességek:

- Teljesítse tankötelezettségét rendszeres óvodába járással, képességeinek megfelelően. Tartsa tiszteletben mások emberi méltóságát, jogait.
- Aktívan vegyen részt kívánt felszereltséggel a foglalkozásokon, az óvoda ünnepélyein, rendezvényein, kirándulásokon.
- Tartsa be: - a házirendet
  - az egészségvédő, biztonságvédő szabályokat
  - az eszközök, tárgyak használati szabályait
  - az óvoda helyiségeinek használatát.
- Óvja meg saját és társai testi épségét, egészségét, biztonságát.
- Életkorának megfelelően működjön közre pedagógusi irányítással:
  - a közösségi élet feladatainak ellátásában
  - környezete rendben tartásában
- Szóljon a pedagógusnak, ha veszélyes állapotot tevékenységet észlel
- A fejbőr egyes megbetegedései esetén (tetvesség) csak ÁNTSZ igazolással jöhet a gyermek óvodába.

### Hiányzások, igazolások rendje:

- Beteg, lázas gyermek az óvodát nem látogathatja.
- Az esetleges fertőző megbetegedést az óvoda vezetőjének a legrövidebb időn belül jelezni kell!
- Az óvodából lázasan, betegen hazaadott gyermek csak orvosi igazolással jöhet ismét óvodába.
- Gyógyszert a gyermek az óvodában nem kaphat.
- A betegségből meggyógyult gyermek csak orvosi igazolással látogathatja ismét intézményünket.
- Minden hiányzás okát jelezni kell a csoportos pedagógusoknak vagy az óvoda vezetőjének. Ezt személyesen és telefonon is jelezhetik. A be nem jelentett 5. napon túli hiányzás esetén az óvoda vezetője felszólítja a szülőt a hiányzás igazolására..

### A gyermeke értékelésének rendje:

Az óvodai programban rögzítettük a gyermekekre vonatkozó tervezés egységes módját és szabályait. Az óvodapedagógusok csoportnaplójukban rögzítik tervezésüket. A gyermekek fejlődéséről egyéni fejlődési naplót vezetünk, melyet évente kétszer értékelnek. Az iskolába készülő nagycsoportos gyermekek szöveges értékelést kapnak. Az egyéni differenciált fejlesztést és a csoport további fejlesztésének irányát a megfigyelések, az eredmények határozzák meg.

### Rendszeres ellátás rendje:

Az étkezési díjat az előre jelzett időpontban egy hónapra előre kell befizetni. A szociálisan támogatott gyermek (aki rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül) étkezését is a szülőnek igazolnia kell. Az ingyenes étkezést az erre a célra szolgáló nyomtatványon kérjük igényelni.

Az étkezések lemondását az erre a célra rendszeresített füzetbe kell beírni. Telefonon az óvodatitkárnál is megtehetik.

Telefonszám: 331-7373

Az étkezés lemondását naponta 8 óra 30-ig fogadjuk el.

Lemondások:

Hétfő	/K SZ, CS, P/
Kedd	SZ, CS, P/
Szerda	/CS, P/
Csütörtök	/P/
Péntek	/H, K, SZ, CS, P/- köv hét

Az étkezési díjak beszedését az óvodatitkár végzi.

A befizetett étkezést csak a szülő felhatalmazása ill. kérése alapján mondja le az óvodatitkár. Ha a szülő ezt az igényét elmulasztja, (hiányzás, betegség) elfelejti az étkezés utólagos lemondására ill. annak jóváírására nincs lehetőség. Az intézményből ételt hazavinni nem lehet. A lemondott étkezési díjak visszafizetése utólagosan történik. Az óvodát csak az étkezésre befizetett gyermek látogatja.

Születés, névnap vagy egyéb ünnepély alkalmából csak csomagolt sütemény hozható be az óvodába. Otthon sült sütemény továbbra sem hozható be az óvodába.

Az óvoda az ünnepélyekről, programokról a szülőket hirdetményben értesíti.

Az óvoda nyaranta 4-5 hétig zárva tart. A zárás időpontját a naptári év elején közöljük. Ez idő alatt ill. Karácsony és Újév között a kerületben ügyeletes óvoda működik. Amikor bizonyos körülmények miatt a gyermeklétszám jelentősen lecsökken a csoportok összevonásra kerülnek. Az összevont csoportok vagy az emeleti, vagy a földszinti részben működnek. Nevelés nélküli munkanapok száma 5. A szülők a nevelés nélküli munkanapokról a munkatervből illetve 10 nappal a zárva tartás előtt a faliújságról értesülhetnek.

Egyéb rendelkezések:

A szülő csak az óvodapedagógus hozzájárulásával tartózkodhatnak a csoportszobában. Kivétel a szülői értekezletek, ünnepélyek.

A gyermeket mindig praktikusán, váltócipőben kell felöltöztetni a szülőnek.

Otthonról hozott játékért név nélküli ruháért felelősséget nem vállalunk!

Nyaklánc, fülbevaló, gyűrű viseleti balesetveszélyes, ezért Tilos!

Dohányozni, az épületben Tilos! Az óvoda rendjére, tisztaságára mindenkinek kötelessége ügyelni. Az udvarról való távozást, kérjük jelezzék az ott tartózkodó óvodapedagógusnak. A gyermekért érkező szülő a gyermek átvétele után hagyja el az intézményt, az óvoda udvara nem közjásztóter. Az gyermek átvétele után a szülő felelős a gyermekért.

Szülőkkel való kapcsolattartás rendje:

A szülőknek lehetőségük van rá-és igényeljük is- hogy az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában a megfelelő fórumokon részt vegyenek, ötleteikkel segítsék elő a közös gondolkodást. Annak érdekében, hogy a gyermekeket a nekik legmegfelelőbb módszer szerint neveljük, szükség van az igazi, valós együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre..

Az óvoda és a család kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk a beszoktatáson túl a napi találkozásokra, a fogadó órákra, a szülői értekezletekre.

Szükség esetén az óvodavezető a fogadóóráján áll a szülők rendelkezésére (szerdánként 9-11-ig).

Intézményünkben Szülői Munkaközösség működik.  
Véleményükkel, ötleteikkel, észrevételeikkel mindig fordulhatnak az érintett személyekhez, a pedagógusokhoz, az óvoda vezetőjéhez is.  
Az óvoda birtokában lévő személyi adatokról csak a szülő engedélyével nyilatkozunk.

A házirend mindenkire nézve kötelező!

---

SZMK vezető

---

Óvodavezető

Budapest, 2017szeptember 18.